

APPEL A CANDIDATURE

Une importante organisation sportive de la place, œuvrant dans le secteur sport de haut niveau, notamment la FECARUGBY souhaite s'attacher les services d'experts nationaux ou internationaux, il s'agit de :

- un (1) Manager des Equipes Nationales Masculines Seniors de Rugby à VII et de Rugby à XV ;
- un (1) Manager des Equipes Nationales Féminises Seniors de Rugby à VII et de Rugby à XV
- un (01) des Equipes Nationales Masculines et Féminines de Rugby des catégories Juniors de 16 à 20 ans ;
- Entraîneur Principal et Entraîneur Adjoint pour l'équipe nationale masculine de Rugby à XV ;
- Entraîneur Principal et Entraîneur Adjoint pour l'équipe nationale masculine de Rugby à VII ;
- Entraîneur Principal et Entraîneur Adjoint pour l'équipe nationale féminine de Rugby à XV ;
- Entraîneur Principal et Entraîneur Adjoint pour l'équipe nationale féminine de Rugby à VII ;
- Entraîneur Principal et Entraîneur Adjoint pour les équipes nationales masculine et féminine de Rugby U20 ;
- Préparateur physique (senior Dames et Messieurs de Rugby à XV ;
- Préparateur physique (senior Dames et Messieurs de Rugby à VII ;
- Préparateur physique U20 Filles et garçons ;
- (1) Médecin pour les équipes nationale Masculine et Féminine de Rugby à XV et de Rugby à VII (Sénior) ;
- (1) Médecin pour les Equipes Nationales Masculine et Féminine de Rugby U20 ;
- (1) Kinésithérapeute les Equipes Nationales Masculine et Féminine de Rugby à XV et de Rugby à VII (Sénior),
- (1) Kinésithérapeute pour les Equipes Nationales Masculine et Féminine de Rugby U20.

il est à noter que :

- ❖ **Le processus de sélection se déroulera en trois étapes à savoir :**
 - L'étude des dossiers de candidature ;
 - L'étude des propositions par les candidats de leur compréhension de la mission et de leur projet de collaboration au cas ou le poste leur est attribué ;
 - Les entretiens de sélection.
- ❖ **Il est attendu des candidats qu'ils se munissent de leurs ordinateurs portables pour les présentations éventuelles lors des entretiens.**

FICHE DE POSTE MANAGER

1. Missions spécifiques

1. Gestion administrative et sportive des Equipes Nationales

Sous l'autorité du Président du Comité de Normalisation :

- Ils assurent la gestion au quotidien des activités sportives des Equipes Nationales et rendent compte au Comité de Normalisation ;
- Ils assurent la liaison et la communication entre le Comité de

Normalisation et les Instances faitières internationales de Rugby (Afrique Rugby et World Rugby) et rendent systématiquement compte au Comité de Normalisation ;

- Ils participent en ligne ou en présentiel et en tant que de besoin, aux réunions de du Comité de Normalisation ;
- Ils sont responsables des formalités de déplacement ou de voyage des Equipes Nationales engagées dans les compétitions internationales, ainsi que du Personnel d'encadrement des Délégations Officielles désignées par le Ministre des Sports et de l'Education Physique ; à ce titre ils devraient se rendre à temps dans les pays concernés pour les facilités de déplacement des Equipes et des Délégations Officielles ;
- Il participe à l'élaboration du budget prévisionnel et en assure le suivi en collaboration avec le Président ;
- Ils communiquent au Président du Comité de Normalisation le calendrier officiel des compétitions internationales une fois rendu disponible par Afrique Rugby.

1.2. Recherche des sponsors, des financements et des partenariats

- Ils recherchent les sponsors pour les Equipes Nationales à l'intérieur du pays comme à l'international ;
- Ils recherchent des subventions et participent à l'élaboration des dossiers desdites subventions ;
- Ils recherchent toutes autres formes d'appui financier et matériels en faveur des Equipes Nationales Camerounaises de Rugby.

2. Statut

1. FICHE DE POSTE D'ENTRAINEUR PRINCIPAL

Statut : Bénévole ; mais a droit aux mêmes primes que les jeunes et les autres encadreurs techniques.

Mission Générale : Entraîneur principal

Le Manager recruté pour chaque Equipe Nationale est un cadre bénévole placé sous l'autorité administrative et hiérarchique du Président du Comité de Normalisation de la Fédération Camerounaise de Rugby ou de son Représentant.

-Toutefois, Il est soumis au même régime indemnitaire que les joueurs et encadreurs des Equipes Nationales de Rugby ; à ce titre, il bénéficie des mêmes primes que les joueurs et encadreurs techniques.

- Le Manager est recruté à temps plein pour les saisons internationales 2022-2023 et 2023-2024. Date d'échéance du contrat de collaboration : 31 juillet 2024.

3. Compétences requises

Les candidats à ces postes doivent satisfaire aux pré requis ci-après :

- Être de nationalité camerounaise ;
- Avoir une bonne connaissance de la pratique et de la réglementation administrative, sociale et sportive camerounaises ;
- Avoir un très bon carnet d'adresses dans le secteur public et dans le secteur privé, de manière à faciliter la recherche des sponsors et des subventions ;
- Avoir des compétences managériales avérées dans les milieux sportifs ;
- Avoir des connaissances dans le domaine des équipements sportifs ;
- Avoir des connaissances dans le domaine de la communication, et de bonnes connaissances informatiques (traitement de texte, tableur...) ;
- Avoir un sens élevé de relations humaines (produire à cet effet un carnet d'adresses en interne comme à l'international) ;
- Parler couramment Français et Anglais.

Durée de la mission : De la date de recrutement jusqu'au 31 juillet 2024

Compétitions de références : RAC, RAWC, RAMen's Seven, RA Women's Seven, Barthès Trophy

Activités :

- Préparation des joueurs/ Joueuses pour les compétitions (tous les contenus sportifs avec le Manager).
- Suivi individuel des joueurs ;
- Proposition d'organisation des stages et tournoi amicaux nationaux et internationaux de Rugby ;
- Compte rendu des stages et matches, dans les tribunes ou au bord du terrain ;
- Capacité à connaître le public ;
- Capacité à entretenir des relations de collaboration et de coopération avec les Entraîneurs de clubs ;
- Capacité de s'inscrire dans le projet Haut Niveau des Equipes du Cameroun (référentiel et culture commune).
- En interne, communication avec le DTN et le Manager sur les points positifs et négatifs rencontrés.
- Sélection des joueurs à convoquer dans les stages et à retenir dans les compétitions, dans le respect des règles éthiques, de l'objectivité et du rendement réel de chaque joueur/Joueuse.

Compétences :

Savoir : Avoir un Diplôme d'Entraîneur de Rugby

2. FICHE DE POSTE D'ENTRAÎNEUR ADJOINT

Statut : Bénévole ; mais a droit aux mêmes primes que les jeunes et les autres encadreurs techniques.

Mission Générale : Assister l'Entraîneur Principal dans ses activités.

Durée de la mission : de la date du recrutement jusqu'au 31 juillet 2024.

Compétitions de références : RAC, RAWC, RA Men'sSeven, RA Women's Seven, Barthès Trophy

Activités :

Assiste l'Entraîneur Principal dans les activités ci-après :

- Préparation des joueurs/ Joueuses pour les compétitions (tous les contenus sportifs avec le Manager).
- Suivi individuel des joueurs ;

Savoir faire

- Savoir se positionner comme manager, motiver et communiquer ;
- Animer un réseau.
- Maitriser la conduite de projet.
- Piloter la performance des collaborateurs et organiser leur activité.
- Maitriser les reportings et les relations avec ses référents.

Savoir être

- Savoir communiquer
- Avoir une capacité d'écoute.
- Donner du sens au travail d'équipe.
- Respecter l'obligation de réserve de tout ce qui concerne les informations et appréciations liées à l'équipe, notamment à l'égard de tout membre de l'équipe constituée et des contacts établis lors des stages et des compétitions.
- Rendre compte en temps réel de toute difficulté rencontrée nécessitant d'informer le Manager et le DTN.
- Proposition d'organisation des stages et tournoi amicaux nationaux et internationaux de Rugby ;
- Compte rendu des stages et matches, dans les tribunes ou au bord du terrain ;
- Capacité à connaître le public ;
- Capacité à entretenir des relations de collaboration et de coopération avec les Entraîneurs de clubs ;
- Capacité de s'inscrire dans le projet Haut Niveau des Equipes du Cameroun (référentiel et culture commune).
- En interne, communication avec le DTN et le Manager sur les points positifs et négatifs rencontrés.
- Sélection des joueurs à convoquer dans les stages et à retenir dans les compétitions, dans le respect des règles éthiques, de l'objectivité et du rendement réel de chaque joueur/Joueuse.

Compétences :

Savoir

- Avoir un Diplôme ou une Formation diplômante d'Entraîneur de Rugby

Savoir faire

- Savoir se positionner comme assistant, encadrer et accompagner
- Il participe à la programmation des thèmes d'entraînement en fonction du projet de jeu et de formation
- Il transmet les pratiques techniques, tactiques et stratégiques dans des conditions pédagogiques requises,
- Il applique sur le terrain les séances proposées par le Manager et de l'Entraîneur
- Il veille au bon comportement des sportifs.

Savoir être

- Savoir communiquer ;
- Avoir une capacité d'écoute.
- Donner du sens au travail d'équipe.
- Respecter l'obligation de réserve de tout ce qui concerne les informations et appréciations liées à l'équipe, notamment à l'égard de tout membre de l'équipe constituée et des contacts établis lors des stages et des compétitions.
- Rendre compte en temps réel de toute difficulté rencontrée nécessitant d'informer

3. FICHE DE POSTE PRÉPARATEUR PHYSIQUE

Statut : Bénévole ; mais a droit aux mêmes primes que les jeunes et les autres encadreurs techniques.

Mission Générale : Préparateur de la condition physique et la résistance des Joueurs/Joueuses

Durée de la mission : De la date de recrutement au 31 Juillet 2024

Compétitions de références : RAC, RAWC, RA Men's Seven, RA Women's Seven, Barthès Trophy

Activités :

- Préparation physique des athlètes pour les compétitions.
- Il doit être présent lors du comité de sélection des Joueurs/Joueuses ;
- Encadrement sur les sites de stages et de compétitions ;
- Capacité de s'inscrire dans le projet Haut Niveau des Equipes de France (référentiel et culture commune).
- En interne, il communique (Manager, entraîneur et assistant) sur les points positifs et négatifs rencontrés ; préparer en amont du stage le contenu avec l'Entraîneur.
- Lors d'un match se place au bord du terrain en tant que porteur d'eau et intervient lors de l'échauffement.
- S'occupe de la planification, du suivi individuel et des bilans. Travaille avec le kinésithérapeute pour la réathlétisation.
- Travaille avec le Manager sur la mise en place nutritionnelle

Relations fonctionnelles :

Internes : Le Manager sportif et l'Entraîneur

Compétences :

Savoir

- Avoir un Diplôme de Préparateur Physique

Savoir faire

- Savoir se positionner comme assistant, encadrer et accompagner
- transmettre les pratiques techniques dans des conditions pédagogiques requises,
- appliquer sur le terrain les séances proposées par le Manager et l'Entraîneur
- veiller au bon comportement des sportifs.

Savoir être

- Savoir communiquer

- Avoir une capacité d'écoute.
- Donner du sens au travail d'équipe.
- Respecter l'obligation de réserve de tout ce qui concerne les informations et appréciations liées à l'équipe, notamment à l'égard de tout membre de l'équipe constituée et des contacts établis lors des stages et des compétitions.
- Rendre compte en temps réel de toute difficulté rencontrée nécessitant d'informer l'entraîneur et le manager.

Autres aptitudes

- Bonne connaissance sportive de la discipline et des connaissances relatives aux techniques d'enseignement et d'encadrement de groupe (techniques, statistiques, préparation physique, mentale, etc...).
- Qualification : World Rugby Niveau 2 ; maîtrise option préparation physique + expérience rugby à XV et à VII ou autres sports collectifs

4. FICHE DE POSTE MEDECIN

Statut : Bénévole ; Mais a droit aux mêmes primes que les jeunes et les autres encadreur techniques.

Mission Générale : Suivi et Encadrement médical des Joueurs/ Joueuses et des Encadreur techniques

Durée de la mission : De la date de recrutement au 31 Juillet 2024

Compétitions de références : RAC, RAWC, RA Men'sSeven, RA Women's Seven, Barthès Trophy

Activités :

- Suivi médical des Equipes lors des phases préparatoires et exécutoires des compétitions internationales ;
- Doit être présent lors du comité de sélection des joueurs/joueuses aux compétitions internationales et donner son avis médical ;

- Capacité de s'inscrire dans le projet Haut Niveau des Equipes de France (référentiel et culture commune).
- En interne, il communique (Manager, entraîneur et assistant) sur les points positifs et négatifs rencontrés.
- Lors d'un match se place au bord du terrain en tant que porteur d'eau. S'occupe de la planification, du suivi et des bilans médicaux des jeunes/joueuses et encadreur techniques.
- Travaille avec le kinésithérapeute pour la réathlétisation. Travaille avec le Manager sur la mise en place nutritionnelle.
- Dresse et soumet au Président du Comité de Normalisation, l'état des besoins en médicaments lors des compétitions et tournois internationaux.

Relations fonctionnelles :

Internes : Le Manager sportif et l'Entraîneur

Compétences :

Savoir :

- Etre titulaire d'un Diplôme de Médecine Sportive

Savoir faire

- Donne des avis médicaux dans des conditions pédagogiques et les règles de l'art requises,
- Intervient sur le terrain sur les cas de blessures et traumatismes subis par les Joueurs/Joueuses ;
- Se rend à l'hôpital accompagner un joueur évacué en cas de nécessité ;
- Fait un compte rendu de l'état général de santé de l'Equipe au Président du Comité de Normalisation.

Savoir être

- Savoir communiquer
- Avoir une capacité d'écoute.

- Donner du sens au travail d'équipe.
- Respecter l'obligation de réserve de tout ce qui concerne les informations et appréciations liées à l'équipe, notamment à l'égard de tout membre de l'équipe constituée et des contacts établis lors des stages et des compétitions.
- Rendre compte en temps réel de toute difficulté rencontrée nécessitant d'informer l'entraîneur et le manager, et si besoin, le Président du Comité de Normalisation.

Autres aptitudes

- Connaissance du fonctionnement fédéral et associatif.
- Bonne connaissance sportive de la discipline du Rugby ;
- Qualification : World Rugby Niveau 2 ; Diplôme de médecine + expérience rugby à XV et à VII ou autres sports collectifs Diplômes (copies)
- Titres éventuels en Médecine du Sport
- Parcours dans le domaine de Médecine du Sport

5. FICHE DE POSTE KINESITHERAPEUTHE

Statut : Bénévole ; Mais a droit aux mêmes primes que les jeunes et les autres encadreurs techniques.

Mission Générale : Kinésithérapie des Joueurs/ Joueuse durant les phases préparatoire et exécutoire des compétition internationales.

Durée de la mission : de juin 2023 à Juin 2024

Compétitions de références : RAC, RAWC, RA Men's Seven, RA Women's Seven, Barthès Trophy

Activités :

- Prestations de rééducation et de kinésithérapie à l'équipe nationale.
- Gestion et organisation des de la prise en charge des joueurs blessés lors des compétitions internationales ;

- Assurer des prestations de Secouriste, et travailler en partenariat avec le Médecin et le personnel médical du pays hôte ;
- Dresser un état des besoins en Kinésithérapie lors des rencontres internationales et le soumettre au Président du Comité de Normalisation.

Relations fonctionnelles :

Internes : Manager / Médecin/ Entraîneur principal.

Compétences :

Savoir

- Avoir un Diplôme de Kinésithérapeute

Savoir faire

- transmettre les pratiques techniques de sa science dans des conditions pédagogiques et les règles de l'art requises,
- appliquer sur le terrain les séances de Kinésithérapie appropriées ;
- veiller au bon comportement des sportifs.

• **Savoir être**

- Savoir communiquer
- Avoir une capacité d'écoute.
- Donner du sens au travail d'équipe.
- Respecter l'obligation de réserve de tout ce qui concerne les informations et appréciations liées à l'équipe, notamment à l'égard de tout membre de l'équipe constituée et des contacts établis lors des stages et des compétitions.
- Rendre compte en temps réel de toute difficulté rencontrée nécessitant d'informer l'entraîneur et le manager.

Autres aptitudes

- Excellentes capacités de communication en français et en anglais.
- Flexibilité et volonté de travailler à des heures irrégulières
- Qualification : World Rugby Niveau 2 ; Diplôme d'études supérieures en

- | | |
|--|---|
| <p>kinésithérapie sportive/
kinésithérapie
musculosquelettique/science du
sport/réadaptation sportive/force et
condition physique.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Expérience en tant que kinésithérapeute travaillant dans le rugby professionnel (à XIII ou à XV). • Expérience dans la planification et la mise en œuvre de plans de rééducation individualisés pour les | <p>athlètes blessés à court et à long terme.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Expérience dans la collaboration étroite avec d'autres disciplines au sein d'une organisation sportive de haut niveau, telles que les entraîneurs de la force et de la condition physique, les scientifiques du sport, les analystes sportifs, les nutritionnistes, les spécialistes de la rééducation et l'encadrement de l'équipe. |
|--|---|

DOSSIER DE CANDIDATURE

Composition du dossier de candidature

Le dossier de candidature comprendra les pièces suivantes :

- un CV ;
- Une lettre de motivation présentant le parcours et le poste sollicité dans le projet de normalisation de la FEACRUGBY ;
- La photocopie du diplôme professionnel correspondant à la catégorie du poste sollicité ;
- Les pré requis de World Rugby
- Les photocopies des stages professionnels effectués
- 2 lettres de recommandation attestant de la capacité à manager une équipe et/ou à mener un projet (établi (s) par un employeur ou un collaborateur lors de la mise en place d'un projet

Dépôt des dossiers

- Les dossiers physiques seront déposés contre un récépissé au Cabinet IBC sis au Carrefour CEPER à ELIG-ESSONO, immeuble SCI ELIM, 3^{ème} étage porte 303 de 8h à 18h tous les jours ouvrables. Tél : +237 222 22 94 27
- La date limite de réception des dossiers est fixée à **le 21 juillet 2023 à 18h00**.
- Les dossiers électroniques seront adressés à Monsieur le Président du Comité de Normalisation de la FECARUGBY : felixonanaetoundi@gmail.com
onanadocta@yahoo.fr

Copie au Cabinet IBC à l'adresse mail : recrutementfecar@cabibc.com

